

Mødet blev afholdt i personalerummet på 2. sal

Bestyrelsesrepræsentanter, der var til stede ved mødet:

Ulrik Kristiansen (Forældrerepræsentant)

Claus Vive Christiansen (Forperson)

Trine Marie Lyder Andersen (Forældrerepræsentant)

Mie Christina Fachman Stage (Forældrerepræsentant)

Mai Nikoline Pedersen (Medarbejderrepræsentant)

Lene H. Ø. A. Jacobsen (Medarbejderrepræsentant)

Ledelsesrepræsentanter, der var til stede ved mødet:

Maria Bælum (Skoleleder)

Lene Frandsen (konstitueret souschef)

Caroline Jensen (KKFO-leder)

Elevrepræsentanter:

Afventer til eleverne bliver ældre

Bestyrelsesrepræsentanter, der ikke var til stede ved mødet:

Sofie Gadegaard (Suppleant)

Feride Cakildas (Suppleant)

Lene Vive Christiansen (Suppleant)

Mødereferat

1. Godkendelse af referat

Referatet er godkendt pr. mail og lagt på skolens hjemmeside.

2. Budget 2026 til evt. godkendelse

BESLUTNING

Maria, Anne og Hong fra Administrative Fællesskaber Københavns kommune gennemgår budgettet 2026. Anne er koblet sammen med skolens ledelse med henblik på at have styr på skolens budgetter og økonomiske prognoser. Anne gennemgår de udmeldte budgetter for skolen og KKFO. Der er indregnet 8 nye elever til august 2026, men det er et skøn. Ledelsen står inde for budgettet trods et forventet underskud, og begrundet prioriteringerne for bestyrelsen. Ledelsen er bevidst om at skulle spare, hvor man kan, men er meget opmærksomme på de pædagogiske og arbejdsmæssige betydninger af sådanne besparelser.

Maria søger alle de puljer som hun kan som supplement til skolens økonomi.

Bestyrelsen godkender budgettet.

Bilag 1: Budgettet

3. Arbejdstilsynet på besøg

ORIENTERING

Maria orienterer om arbejdstilsynets påbud. Påbuddet går på vold og krænkelse af personalet. Der skal dels arbejdes systematisk med en risikovurdering af elever, så episoder kan forebygges. Dels er de fysiske rammer en udfordring, da pladsmangel betyder, at børn ikke kan skærmes og at de voksne ikke kan trække sig og/eller få andre børn væk fra konfliktoptrappende situationer. Der vil frem til den fastsatte deadline juli 2026 blive arbejdet målrettet på at efterleve påbuddet.

Bilag 2: Foreløbig rapport fra Arbejdstilsynet.

4. Processer om forbedring af arbejdsmiljø

ORIENTERING

Maria orienterer om processen i forhold til at forbedre arbejdsmiljøet – til dette tages udgangspunkt i APV. Bilag 3: "Indsatser"

Der er 7 udvalgte tiltag og disse arbejdes der støt og roligt med frem mod sommeren.

Bilag 3: APV-indsatser

5. Sygefravær blandt personalet

ORIENTERING

Der er stadig et højt sygefravær, men det er for nedadgående. Sygefraværet kan også sættes i forbindelse med skolens fysiske rammer, hvor der er for lidt plads, så der kan ikke luftes ud. For mange børn kommer også i skole selvom de er syge.

Der er en målrettet indsats i gang, og der er et tæt samarbejde mellem medarbejdere og ledelsen for at mindske sygefraværet.

6. og 7. Forældrecafe – i april og september

DRØFTELSE

Der er booket Ergoterapeut Ulla Lebahn som kommer til Forældrecafe i april og fortæller om sansemotoriske spiseforstyrrelser: det psykologiske, fysiologiske og sansemæssige og ernæringsmæssige som påvirker børnene. Der er høje forventninger til denne aften, da Ulla Lebahn skulle være fantastisk dygtig og besidder viden og erfaring som efterspørges af forældre på skolen.

Forældrecafe i september. Skolen har modtaget et godt og konstruktivt oplæg fra socialrådgiver/familievejleder som bestyrelsen gerne vil tage imod. Maria kontakter socialrådgiveren og får fastsat en dato for forældrecafeen.

Bilag 4: Forslag til Forældrecafe

8. Fælles SKB-møde

ORIENTERING

Claus fortæller om det fælles møde, hvor der var ganske fin opbakning fra de andre skolars skolebestyrelser. Der blev talt om forældres udfordringer: taxakørsel, Mangfoldige børnefællesskabers konsekvens og betydning, da det er emner som optager og bekymrer forældrene på skolerne.

Næste onlinemøde er d.23.04., hvor Rosenvængets skole arrangerer. Her vil man se på, hvilke principper skolebestyrelserne har vedtaget på skolerne; som fælles inspiration.

9. Kommende fælles kategori 4 SKB-møde med bestyrelsen fra Specialklyngen

ORIENTERING

Claus fortæller om processen indtil nu. Der er nedsat en arbejdsgruppe som skal planlægge et fælles forældremøde for kat. 4 og specialklyngen. Hvilke emner eller temaer kan drøftes på et kommende forældremøde med forvaltningen i forhold til overgangen mellem dagtilbud og skole?

10. Borgmesterbesøg – Jacob Næsager d.23. februar 2026.

DRØFTELSE

Vi får besøg af Børne- og Ungdomsborgmester Jacob Næsager på skolen d.23.02. Maria opfordrer bestyrelsen og medarbejdere til at komme med input til, hvad der er mest meningsfuldt at vise borgmesteren om vores skole. Jacob vil kun være på skolen i 45 minutter, så det er begrænset hvad han kan nå at se.

11. Status på navneproses

ORIENTERING

Navneudvalget har arbejdet hårdt på at udvælge det rette skolenavn. Navnet er nu lagt til høring i Vejnavnenævnet, der vil vende tilbage efter deres møde i april. Derefter håber vi, at få vores nye skolenavn meldt ud.

12. KORT INFORMATION FRA:

LEDELSE:

PERSONALE:

BESTYRELSE:

13. EVT.

14. PUNKTER TIL KOMMENDE BESTYRELSESMØDE

- Forårets processer på skolen
- Kompetenceudvikling på skolen i 2026/2027.

15. PUNKTER TIL FREMTIDIGE BESTYRELSESMØDER

Referent: Lene Frandsen