

Mødet blev afholdt på Sundholmsvejs personalerum

Bestyrelsesrepræsentanter, der var til stede ved mødet:

Claus Vive Christiansen (Forperson)

Trine Marie Lyder Andersen (Forældrerepræsentant)

Mie Christina Fachman Stage (Forældrerepræsentant)

Ulrik Kristiansen (Forældrerepræsentant)

Mai Nikoline Pedersen (Medarbejderrepræsentant)

Lene H. Ø. A. Jacobsen (Medarbejderrepræsentant)

Ledelsesrepræsentanter, der var til stede ved mødet:

Maria Bælum (Skoleleder)

Lene Frandsen (Souschef)

Caroline Jensen (KKFO-leder)

Elevrepræsentanter:

Afventer til eleverne bliver ældre

Bestyrelsesrepræsentanter, der ikke var til stede ved mødet:

Sofie Gadegaard (Suppleant)

Lene Vive Christiansen (Suppleant)

Mødereferat

1. Godkendelse af referat

Referatet godkendes og lægges på skolens hjemmeside.

2. Evaluering af forældrecafé med Ulla Lebahn

DRØFTELSE

Bestyrelsen synes det var et godt og konstruktivt oplæg, og er sikre på, at de forældre som kom, fik noget brugbart med hjem. Bestyrelsen er lidt kede af, at alle de forældre som havde tilmeldt sig, ikke kom alligevel, for på denne måde blev oplægget ikke bredt ud til så mange som håbet og god mad blev spildt. Bestyrelsen synes der var en god stemning på aftenen og de glæder sig til at mødes til næste Forældrecafé, og håber at flere har mulighed for at komme. Næste gang skal vi være opmærksomme på, om tilbuddet bliver bredt nok ud til alle forældre og om der skal bookes tolk. Alle vil gerne hjælpe med at sprede det positive budskab/tilbud om Forældrecafé.

3. Forældrecafé i oktober – form og indhold?

DRØFTELSE

Maria foreslår, om emnet næste kunne være med en socialrådgiver som kunne tale om, hvilke muligheder man som forældre kan have ift. at søge Socialforvaltningen om hjælp. Bestyrelsen undersøger om Forældrecaféen kan afholdes en tirsdag i uge 41 (d.29.09. eller d.6.10) på Amagerbro skole kl.8.45. Maria undersøger mulighederne med oplægsholder samt taler med ledelsen på Amagerbro ift. et mødelokale.

4. Orientering fra specialskolenetværk

ORIENTERING

Claus orienterer om samarbejdet i forældre-netværket, hvor man har haft fokus på kommunens udvikling eller afvikling af de forskellige specialskoler i forhold til ”Mangfoldige børnefællesskaber” – samt på en målgruppeændring. Derudover er der fokus på skolernes byggeprocesser i netværket. Claus oplever, at man i netværket får forskellige informationer og det derfor kan det være svært at finde en fælles retning for samarbejdet. Claus og Ulrik vil gerne fortsætte med det uformelle samarbejde i netværket, da samarbejde med andre forældre er hensigtsmæssigt.

5. Status på byggesager

ORIENTERING

Maria orienterer om ændringerne som er planlagt på Sundholmsvej. To klasser flytter på Amagerbro skole og kun en (kommende 0.kl.) klasse flytter ind. Alle fire klasser får hver et grupperum og to birum at råde over, hvilket skulle skabe bedre rammer for børn og voksne.

Køkken og biblioteket flyttes på stueplan, så disse rum kan bruges i KKFO-tiden.

Der skal ændres i forhold til højde på hegn, lydisolering af rum, støjreduktion af trappetårn og svalegange, så de fysiske rammer i mindre grad overstimulerer børnene i hverdagen.

Legepladsen skal justeres, så den passer bedre til skolens børn som bliver ældre og dermed har brug for andre tilbud om udendørsaktiviteter. Der bliver mere skygge og nye legeredskaber, og vi ser frem til at få udviklet vores udendørsaktiviteter i løbet af efteråret.

6. Status på principarbejde fra Mie - bilag 1 – Principsamling

DRØFTELSE

Bestyrelsen besluttede sidst, at principperne skulle samles og sættes ind i en vedtaget ramme som bestyrelsen efterfølgende kan tilføje flere principper til. Bestyrelsen er glade for Mies redigering. Ledelsen tager principsamlingen med til MED-udvalget, og Maria melder tilbage til bestyrelsen, når personalegruppen har tilsluttet sig principperne.

Bilag 1: Udkast til principkatalog

7. Økonomiprognose

ORIENTERING

Maria orienterer om den økonomiske prognose. Skolen har søgt og modtaget yderligere økonomiske midler, hvilket betyder, at skolen kommer ud med et underskud på 1,3 mill. På KKFO-delen har man mindsket underskuddet til at være på 249.00 kr. Ledelsen arbejder målrettet på at mindske underskuddet bl.a. ved at udskyde ansættelse af ledere.

Bilag 2A og 2B- prognoser

8. Årsberetning fra bestyrelsen til resten af forældregruppen

DRØFTELSE

Bestyrelsen er forpligtet på at lave en årsberetning. Den kommer som en skriftlig beretning som bliver foldet ud til det kommende forældremøde d. 20. Maj.

I forbindelse med denne drøftelse italesætter bestyrelsen vigtigheden af at der indkaldes til forældremøder i god tid. Der har nogle gange været for sene og misvisende indkaldelser til forældremøder. Dette er ikke i orden og skal forbedres. Bestyrelsen understreger at det er ledelsens ansvar, at der er orden i disse ting.

9. Nyt årshjul-ønsker til mødedage

DRØFTELSE

Maria og Claus udarbejder et mødehjul for SKB.

Bestyrelsen kan bedst følgende dage:

Mie – mandag og onsdage

Trine – ok – men tidligt udmeldt

Claus – Mandage

Ulrik – ok, men tidlig udmeldt så der kan planlægges derefter.

10. Status på forårets processer, teams og ansættelser.

ORIENTERING

Ledelsen arbejder målrettet med at klargøre alle planer for det kommende skoleår – dette gælder flytteplaner for begge afdelinger, renovering af bygningen på Sundholmsvej, ansættelser af nye medarbejdere til den nye 0.kl., justeringer af klasseteams, skemalægning og generel planlægning af det kommende skoleår. Alt dette foregår i tæt og konstruktivt samarbejde med skolens personale. Stillingsopslaget for en ny KKFO-leder lægges op i næste uge.

11. Sommerfest for forældre og børn – kan vi samles i Siljengade.

DRØFTELSE

Specialskolen i Ørestad
Skolebestyrelsesmøde d. 5. maj 2026
Mødereferat

Bestyrelsen drøfter fordele og ulemper ved at samle alle klasser til sommerfest på Siljengade. Bestyrelsen beslutter at bakke op om en fælles fest og der lægges en plan så, så mange børn som muligt kan deltage.

12. KORT INFORMATION FRA:

LEDELSE:

PERSONALE:

BESTYRELSE:

14. EVT.

15. PUNKTER TIL KOMMENDE BESTYRELSESMØDE

- Kompetenceudvikling på skolen i 2026/2027

16. PUNKTER TIL FREMTIDIGE BESTYRELSESMØDER

- • Årshjul for skolebestyrelsen

Referent: Lene Frandsen